

ПРИНЯТО

На Совете МАОУ «СОШ № 16»
городского округа г. Стерлитамак РБ
Протокол № 1 от 22.02.2019г.
На заседании педсовета
Протокол № 2 от 22.02.2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАОУ «СОШ № 16»
городского округа г. Стерлитамак РБ
№16 от 22.02.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗНОВОЗРАСТНОЙ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЕ

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом МАОУ «СОШ№16».

1.2. Разновозрастная дошкольная группа при муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №16» (далее - Учреждение) создана на основании Приказа МКУ «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан» №1267 от 27.12.2013г. «Об открытии группы», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует процесс создания и функционирования разновозрастной дошкольной группы, а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса в рамках деятельности по дошкольной подготовке детей в Учреждении.

1.4. Разновозрастная дошкольная группа не является юридическим лицом.

1.5. Непосредственное руководство деятельностью разновозрастной дошкольной группы осуществляет директор Учреждения.

1.6. Разновозрастная дошкольная группа в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, РБ, Уставом Учреждения, приказами директора и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, а также настоящим Положением.

1.7. Группа реализует государственные образовательные программы дошкольного образования, обеспечивающие воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

2. Цели и задачи организации разновозрастной дошкольной группы

2.1. Разновозрастная дошкольная группа ставит своей целью обеспечение всестороннего развития детей дошкольного возраста, формирование у них основ готовности к школьному обучению.

2.2. Основными задачами группы являются:

- наиболее полный охват детей дошкольным образованием, реализация равных возможностей получения дошкольного образования детьми.
- всестороннее полноценное развитие детей - физическое, социальное, познавательное, эстетическое, а также развитие речи и речевого общения и формирование на этой основе готовности к школьному обучению;
- создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для обогащенной, разнообразной деятельности детей;
- охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение физического и психического благополучия каждого ребенка;
- приобщение родителей (законных представителей) к воспитанию и развитию детей, выработке у них компетентной воспитательной позиции по отношению к собственному ребенку;
- взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка.

2.3. Основными функциями дошкольной группы являются:

- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
- дидактическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Группа создается в Учреждении по приказу директора при наличии необходимых материально-технических условий, кадрового обеспечения и потребностей родителей. Помещения должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

3.2. Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за жизнь и здоровье детей, качество реализуемых образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, интересам и потребностям детей.

3.3. Режим работы дошкольной разновозрастной группы – пятидневная неделя.

3.4. Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в дошкольной группе – с 7:00 до 19:00.

3.7. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования (общеразвивающей направленности) для дошкольной группы.

3.8. Учреждение самостоятельно разрабатывает образовательную программу, учебный план, расписание занятий, подбирает педагогические кадры.

3.9. Организация воспитательно-образовательного процесса дошкольной разновозрастной группы включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги.

3.10. Медицинское обслуживание в разновозрастной дошкольной группе.

3.10.1. Медицинское обслуживание воспитанников в разновозрастной дошкольной группе образовательного учреждения обеспечивает медицинский работник.

3.10.2. Учреждение предоставляет специально оборудованное помещение для работы медицинских работников.

3.11. Организация питания в разновозрастной дошкольной группе.

3.11.1. Организацию и контроль за питанием в разновозрастной дошкольной группе осуществляет директор Учреждения. Учреждение организует питание воспитанников

совместно с предприятием общественного питания, а также обеспечивает хранение и приготовление пищи в пищеблоке.

3.11.2. Режим и кратность питания воспитанников и обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в разновозрастной дошкольной группе и рекомендациями органов здравоохранения (четырежды в день).

3.11.3. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в разновозрастной дошкольной группе в соответствии с СанПиН.

3.11.4. Контроль за разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал Учреждения.

4. Порядок комплектования разновозрастной дошкольной группы.

4.1 Прием в разновозрастную дошкольную группу осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,

Постановлением Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан №2211 от 03.11.2010 года «Об утверждении правил приема граждан в муниципальные образовательные учреждения городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан».

4.2. Комплектование группы в Учреждении определяется Учредителем в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса, предельной наполняемостью принятой при расчете нормативов бюджетного финансирования.

4.3. Прием детей в разновозрастную дошкольную группу осуществляется по спискам, утвержденным МКУ «Отдел образования городского округа г. Стерлитамак РБ», на основании медицинского заключения, заявления о приеме и документов, удостоверяющих личность одного из родителей;

4.4. Зачисление детей в разновозрастную дошкольную группу оформляется приказом руководителя Учреждения;

4.5. При приеме ребенка в разновозрастную дошкольную группу заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

4.6. Родителей (законных представителей) ребенка при приеме в Учреждение знакомят с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, деятельность Учреждения.

4.7. Отчисление ребенка из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей;
- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в 1 класс общеобразовательного учреждения;
- в связи с переводом в другое дошкольное образовательное учреждение с согласия родителей.